

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.) zwracamy się z zapytaniem o cenę usług:

**„Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci ze szkół i przedszkoli na terenie Gminy Obrazów oraz podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie w okresie od 01.01.2019r. ”**

#### **I. Zamawiający :**

Gmina Obrazów

Obrazów 84

27 – 641 Obrazów

NIP: 864-17-51-916

#### **Odbiorca:**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrazowie

27-641 Obrazów 121

e-mail: opsobrazow@poczta.onet.pl

#### **II. Przedmiot zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku, dla dzieci ze szkół i przedszkoli na terenie Gminy Obrazów oraz do miejsca zamieszkania podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie w 2019 r.

Dostawa posiłków odbywać się będzie od 01.01.2019r. w dni nauki szkolnej do szkół, natomiast do miejsca zamieszkania podopiecznych OPS również w okresie wakacyjnym w ilościach podanych poniżej:

Nazwa Szkoły	Prognozowana dzienna ilość posiłków
Szkoła Podstawowa w Kleczanowie	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 17 porcji
Punkt Przedszkolny „Akademia Przedszkolaka” w Kleczanowie	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 12 porcji

Szkoła Podstawowa w Głazowie	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 12 porcji
Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Głazowie	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 3 porcji
Szkoła Podstawowa w Bilczy	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 24 porcji
Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Bilczy	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 6 porcji
Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Obrazowie	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 1 porcji
podopieczni OPS	poniedziałek, środa, piątek – drugie danie wtorek, czwartek- zupa w ilości 1 porcji

## 2. Inne istotne warunki zamówienia:

- Zamawiający oczekuje przygotowania jednego gorącego posiłku w postaci : 2 dni w tyg. zupa z wkładką mięsną (podana z chlebem, makaronem, ryżem lub ziemniakami) i 3 dni drugie danie z surówką – w tygodniu dla każdego dziecka. Dopuszcza się również na drugie danie: pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety jednak nie częściej niż raz w tygodniu,
- **Zamawiający oczekuje, że posiłki będą dostosowane dla dzieci oraz zastrzega przygotowywania dań z kapustą oraz potraw smażonych,**
- Jedna porcja zupy powinna mieć objętość 400 ml,
- Drugie danie o gramaturze nie mniejszej niż 450 gramów: ziemniaki lub zamiennik (tj. makaron, ryż lub inne) 200 g, mięso lub ryba 100 g i surówka 150 g, **natomiast nie dopuszcza się na drugie danie bigosu oraz kielbasy smażonej,**
- **Zamawiający wymaga aby Wykonawca przygotowywał posiłki zgodnie z zalecanym modelem żywienia o charakterze prozdrowotnym, w tym min. poprzez duży udział warzyw w każdym posiłku. Posiłki powinny posiadać odpowiednie walory smakowe**

### **i zapachowe oraz estetyczny wygląd,**

- Kaloryczność każdego posiłku nie powinna być mniejsza niż 500 kcal,
- Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą wykonane być ze świeżych i wyłącznie naturalnych produktów (wg. norm żywienia Instytutu Żywności i Żywienia, Ustawy o Bezpieczeństwie Żywności i Żywienia ( t.j. Dz. U. z 2018r., poz.1541 z późn. zm.) oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
- Wykonawca będzie dostarczać gorące posiłki własnym transportem w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie temperatury oraz jakości pożywienia,
- Przygotowywanie posiłków odbywać się będzie w lokalu gastronomicznym z odpowiednim zapleczem gdzie Wykonawca prowadzi działalność gastronomiczną, na którą Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny wydał pozwolenie.
- Wykonawca będzie przygotowywał, wydawał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosił odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- Wykonawca zapewnia podawanie posiłków w jednorazowych naczyniach + sztucce,
- Brudne naczynia zabierane będą przez Wykonawcę w dniu dostarczenia
- Wykonawca zobowiązany jest do ustalania harmonogramu dostarczania posiłków (dni i godziny) z dyrektorami szkół i przedszkoli oraz Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Obrazowie,
- Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności dań w okresie kolejnych 5 dni.
- Wykonawca dostarcza Zamawiającemu miesięczny jadłospis zaakceptowany przez dietetyka - złożenie pieczętki i podpisu na każdej stronie jadłospisu - do dnia 27-go każdego miesiąca. Każdy jadłospis zawiera dokładnie określone daty, gramatury posiłków oraz podpis Wykonawcy.
- Jadłospis będzie dostarczany dyrektorom szkół i przedszkoli oraz do Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez ww. będą brane pod uwagę przez Wykonawcę,
- Dla potrzeb oceny oferty Zamawiający podaje szacunkową łączną ilość posiłków do wydania w czasie realizacji umowy: około 14 789 posiłków tj. średnio 76 osób dożywianych przez około 240 dni. Podana powyżej ilość osób jest szacunkowa i w czasie obowiązywania umowy może ulec zmianie. Nie stanowi to, zatem ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie może być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu

realizacji zamówienia lub być podstawą odmowy zrealizowania zamówienia.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych dożywianiem,
- Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie wydane posiłki
- Wykonawca powinien zaoferować cenę zawierającą w sobie wszystkie nośniki kosztów dla okresu wykonania zamówienia,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zamówienia przez Wykonawcę

### **III. Warunki zapłaty za wykonane zamówienia:**

1. Zamawiający pokrywa 100% kosztów posiłków
2. Rozliczenie za wykonane usługi będzie następowało na podstawie faktur miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę na podstawie faktycznej ilości wydanych posiłków w danym miesiącu potwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Faktury należy dostarczyć do Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie do dnia 10-tego następnego miesiąca.
3. Wartość faktury stanowić będzie ilość posiłków x cena jednostkowa posiłku zawarta w ofercie (cena brutto tj. z podatkiem VAT)
4. Cena jednostkowa podana w ofercie nie będzie ulegała zmianie przez okres trwania umowy.
5. Zamawiający ureguluje należność w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury

### **IV. Termin realizacji zamówienia**

01.01.2019 r. – 31.12.2019 r.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - są wpisani do „Rejestru Zakładów” podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności

i żywienia ( t.j. Dz. U. z 2018r., poz.1541 z późn. zm);

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Wykonawcy, którzy przedłożą oświadczenie o dysponowaniu sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, a także osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - Wykonawcy, którzy przedłożą oświadczenie o ich sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Niespełnienie któregokolwiek wymogu lub warunku spowoduje odrzucenie oferty bez dalszego rozpatrywania.

#### **V. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.

#### Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Decyzję właściwego terytorialnie Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą prowadzoną działalność w zakresie przetwarzania żywności.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, określające formę prawną lub status prawny, miejsce rejestracji oraz siedzibę, itp. – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 2).
5. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia ( załącznik nr 2).

6. Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (załącznik nr 2)

7. Proponowany jadłospis na 30 dni z uwzględnieniem wartości kalorycznej posiłku zgodnie z przedmiotem zamówienia.

8. Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.

9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczone przez uprawnione osoby lub organy, za zgodność kopii z oryginałem.

Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą ofertę.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby (osób) uprawnionej (- nych) do reprezentowania Wykonawcy.

11. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.

Ofertę Wykonawca składa w zamkniętej kopercie oznakowanej wg treści:

#### **Gmina Obrazów**

**27-641 Obrazów 84**

*„Zapytanie ofertowe na dożywianie w Gminie Obrazów w 2019 r.”*

*Nie otwierać przed 28.12.2018r. godz.10:00*

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego z powodu braków formalnych tj. złożenia niekompletnej oferty.

#### **VI. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- Cena – 100%

#### **VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie pok. 1 lub listownie/przesyłką na adres Ośrodka Pomocy Społecznej.

**Termin składania ofert upływa 28.12.2018r. o godz.10.00**

**Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

#### **VIII. Kontakt:**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrazowie: tel. 15 836 51 50,

email:opsobrazow@poczta.onet.pl

Inne informacje

Ogłoszenie o wyborze oferty ukaże się na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie: [www.opsobrazow.pl](http://www.opsobrazow.pl) do dnia 31.12.2018 r.(włącznie) Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie zawiadomiony telefonicznie o terminie i miejscu zawarcia umowy na świadczenie usług objętych niniejszą ofertą.

Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w ramach realizacji niniejszego zamówienia jest Pani Anna Biernat, nr telefonu 15 836 51 50.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Obrazów, 27-641 Obrazów 121*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Obrazów* jest *Pani Weronika Pawlonka*, e- mail: [wpawlonka@kawp.com.pl](mailto:wpawlonka@kawp.com.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy OPS.11.2018
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**KIEROWNIK**  
**Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Obrazowie**  
**mgr Anna Biernat**

Otrzymują:

1. Restauracja CYKADA
2. Rezydencja Sandomierska
3. Pensjonat Agroturystyczny Wojtasówka
4. Catering PAKAM
5. a/a